

**3 JOURS****21 Heures****MODALITES PÉDAGOGIQUES**

Cours en face à face, en Visio, en e-learning ou en Mix

**PUBLIC VISÉ**

Toute personne souhaitant se perfectionner en hébreu

**PRÉ-REQUIS**

Avoir le Niveau B2 du CECRL

**INDICATEURS DE PERFORMANCE**

Disponible sur demande

**DELAIS D'ACCES**

En Présentiel ou Distanciel : 30 Jours

En E-learning : 15 Jours

**MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT**

Sous la supervision du formateur,

- Simulations de situations professionnelles et quotidiennes, jeu de rôle, interactivité
- Approche communicative et actionnelle
- Travail sur les différents accents de la langue
- Repérage des différences interculturelles
- Documents écrits, audio et vidéo
- Documents authentiques
- Documents du stagiaire
- Une approche pédagogique évolutive en fonction des besoins du stagiaire
- Des seuils de difficultés palliés au rythme de l'apprenant

**HEBREU EXPERIMENTE NIVEAU C1**

MAJ du Programme : Version 1.3 au 13/01/2022

**OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :**

A l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Communiquer avec confiance et autonomie dans toutes les situations professionnelles et toute prise de parole
- Comprendre la finesse et la complexité de textes ou sujets de discussion longs et exigeants.
- Enrichir son vocabulaire sur tous les sujets et perfectionner ses connaissances grammaticales.
- Communiquer avec aisance et spontanéité dans un cadre personnel ou professionnel.

**PROGRAMME DE FORMATION :****COMPÉTENCES LINGUISTIQUES :**

**GRAMMAIRE** (consolider les connaissances des structures grammaticales) :

- Les degrés de comparaison
- Les structures causatives
- Les modaux et leurs substituts, les prépositions
- La maîtrise de tous les temps, la voie passive
- Le discours et indirect.

**COMPÉTENCES COMMUNICATIVES :****ECOUTER :**

- Je peux comprendre un long discours, des émissions de télévision, des films, etc
- Travail à partir de documents divers pour se familiariser à des accents différents

**LECTURE :**

- Je peux comprendre des textes factuels ou littéraires longs et complexes.
- Je peux comprendre des articles spécialisés et des instructions techniques.

**PARLER :**

- Je peux m'exprimer spontanément et couramment dans les relations quotidiennes et professionnelles.
- Je peux présenter de façon détaillée les missions, activités, projets de mon service, les développements en cours, les valeurs de l'entreprise ou de l'institution, sa politique de relations internationales.
- Je peux donner des explications relatives à un projet, une action (organisation d'une conférence, d'un séminaire), y compris sur des sujets techniques.
- Je peux développer un exposé et gérer un débat ou les questions qui suivent.
- Je peux fixer des délais, reporter une réunion, donner des directives et des instructions sur des procédures complexes.
- Je peux gérer des situations de communication délicates : malentendus, quiproquos, situations de négociation, discussion à caractère confidentiel.
- Je peux gérer les appels téléphoniques : échanger des informations complexes et techniques, savoir être direct et professionnel

### MODALITE DE SUIVI ET D'EVALUATION

Vérification continue de l'assimilation des connaissances. Des études de cas seront proposées en fin de stage afin de vérifier les acquis.

### MODULE COMPLEMENTAIRE C2

**CERTIFICATION VISEE** : Pipplet Flex



**LOCAUX  
ACCESSIBLES PMR**

#### ECRIT :

- Je peux rédiger avec une formulation correcte et un vocabulaire nuancé des rapports, transmettre des informations par email avec précision
- Je peux m'exprimer dans un texte clair et bien structuré et développer mon point de vue.
- Je peux comprendre et rédiger des textes sur des sujets complexes, techniques ou peu familiers.

#### INFORMATIONS PRATIQUES

- Effectif par session : 12 participants maximum
- Type d'action de formation (art. L6313-1 du code du travail) : Action d'adaptation et de développement des compétences
- Accessibilité des locaux et des formations aux personnes en situation de handicap - Vous pouvez vous informer par mail à notre référent handicap\_ou par téléphone au 01 70 98 31 31
- Moyens techniques et outils pédagogiques : salle équipée écran LCD, document de synthèse, supports exercices, cahier de conception
- Méthodes pédagogiques : exercices, application des apports au projet de formation du participant
- Sanction de la formation : attestation de formation, feuilles d'émargement
- Modalités de validation des acquis en formation : application à un projet personnel
- Validation des acquis post formation : quiz